

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2019

№ 275

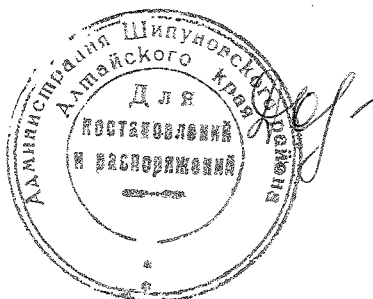
с. Шипуново

О создании рабочей группы по инвентаризации и обследованию земель сельскохозяйственного назначения на территории Шипуновского района Алтайского края

Во исполнение постановления Правительства РФ от 07.03.2008 № 157 «О создании системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства», распоряжения Правительства РФ от 30.07.2010 №1292-р «Об утверждении Концепции развития государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения и земель, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий, и формирования государственных информационных ресурсов об этих землях на период до 2020 года», в целях обеспечения своевременного и качественного проведения работ по повышению эффективности муниципального земельного контроля за целевым и рациональным использованием земель сельскохозяйственного назначения, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по инвентаризации и обследованию земель сельскохозяйственного назначения на территории Шипуновского района Алтайского края (далее - рабочая группа) (Приложение №1).
2. Создать рабочую группу и утвердить её состав (Приложение №2).
3. Поручить рабочей группе разработать предложения по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения и рекомендации по приведению земельных участков в соответствие с целевым использованием.
4. Рабочей группе по итогам проведенной работы сформировать и утвердить «План мероприятий по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района, председателя комитета по сельскому хозяйству.

Глава района



Т.Н. Дорохова

УТВЕРЖДЕНО постановлением  
Администрации района  
от 15.06.2019 № 275

**Положение**  
**о рабочей группе по инвентаризации и обследованию земель**  
**сельскохозяйственного назначения на территории**  
**Шипуновского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа образована в целях проведения инвентаризации земель сельскохозяйственного назначения для дальнейшего рационального их использования и контроля за соблюдением Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Рабочая группа по проведению инвентаризации и обследованию земель сельскохозяйственного назначения в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Уставом муниципального образования Шипуновского района Алтайского края, законами Алтайского края и иными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Положением.

1.3. Основными целями рабочей группы являются:

- проведение инвентаризации земель сельскохозяйственного назначения;
- определение их использования в сельскохозяйственном производстве;
- осуществление муниципального земельного контроля за целевым и рациональным использованием земель сельскохозяйственного назначения и соблюдением Земельного кодекса Российской Федерации.

**2. Задачи, функции рабочей группы**

2.1. Задачами инвентаризации и обследования являются:

- выявление неиспользуемых, нерационально используемых, используемых не по целевому назначению, а также не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков и принятие по ним решений;
- приведение существующих земельных отношений на территории муниципального образования Шипуновский район в соответствие с земельным законодательством.

2.2. При проведении инвентаризации рабочей группой:

- выявляются неиспользуемые или используемые не по целевому назначению земельные участки, относящиеся к землям сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории Шипуновского района. В ходе инвентаризации земель сельскохозяйственного назначения устанавливаются их местоположение, площадь, качественное состояние, правообладатель;

- заслушиваются собственники, землепользователи, арендаторы земельных участков по вопросу использования земель сельскохозяйственного назначения;

- проводится документальный анализ и устанавливается актуальность состояния и использования земель сельскохозяйственного назначения собственниками, землепользователями, арендаторами;

- проводится натуральное обследование участков (при необходимости) для установления фактов неиспользования или использования с нарушением установленных земельным законодательством требований, а также установление факта введения пашни в оборот;

- разрабатываются предложения по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения и рекомендации по приведению земельных участков в соответствие с целевым назначением, прекращению их использования ненадлежащим образом или неразрешенными способами;

- формируется «План мероприятий по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения».

2.3. Результаты проведенной инвентаризации, оформленные в форме «Плана мероприятий по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения», передаются на утверждение главе района.

2.4. После утверждения главой района «План мероприятий по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения» передается в Министерство сельского хозяйства Алтайского края для контроля за выполнением.

2.5. Отчет в Министерство сельского хозяйства Алтайского края о выполнении «Плана мероприятий по эффективному использованию земель сельскохозяйственного назначения» предоставляется не реже 2-х раз в год по состоянию на 01 июля и 01 ноября текущего года.

### **3. Организация деятельности рабочей группы**

3.1. Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации района.

3.2. Руководство рабочей группой осуществляет руководитель рабочей группы.

3.3. Руководитель рабочей группы:

- принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

- утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

- подписывает протоколы заседания рабочей группы.

3.4. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания рабочей группы;

- информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;

- оформляет протоколы заседания рабочей группы.

3.5. Члены рабочей группы:

- вносят предложения по повестке дня заседания рабочей группы;
- участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении вопросов повестки дня заседания.

3.6. Основной формой работы рабочей группы является заседание. Заседания проводятся по мере необходимости.

3.7. Результаты заседаний рабочей группы оформляются протоколами заседаний. Протокол оформляется секретарем рабочей группы в 2-х экземплярах в течение 3-х рабочих дней с даты проведения заседания.

УТВЕРЖДЕНО постановлением  
Администрации района  
от 25.06.2019 № 275

**Состав  
рабочей группы по инвентаризации и обследованию земель  
сельскохозяйственного назначения на территории  
Шипуновского района Алтайского края**

Руководитель рабочей группы:

Вилков Владимир Валентинович — первый заместитель главы Администрации района, председатель комитета по сельскому хозяйству;

Члены рабочей группы:

Кобацкая Любовь Владимировна — председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шипуновского района;

Малыгин Андрей Валерьевич — главный специалист по растениеводству комитета по сельскому хозяйству Администрации Шипуновского района;

Прозорова Елена Дмитриевна — государственный инспектор отдела земельного надзора Управления Россельхознадзора по Алтайскому краю и Республики Алтай (по согласованию);

Сизиков Владимир Владимирович — начальник Шипуновского районного отдела филиала ФГБУ Россельхозцентр по Алтайскому краю (по согласованию);

Сибирских Наталья Михайловна — кадастровый инженер, индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Норенко Валентина Геннадьевна — делопроизводитель комитета по сельскому хозяйству Администрации Шипуновского района, секретарь рабочей группы;

Санаева Оксана Васильевна — корреспондент Шипуновской районной еженедельной общественно-политической газеты «Степная новь» (по согласованию).